Institución Educativa Manuel Uribe Ángel

"Nuestro compromiso: Excelencia Académica, Formación Integral y Compromiso Social"

NOMBRES Y APELLIDOS DEL (LA) ESTUDIANTE: GRUPO:

TALLER DE RECUPERACIÓN
TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA
SEXTO

AÑO 2025

Planeó y Organizó:
Ingeniera Industrial y Magister en Educación y Desarrollo Humano
Docente DIANA MARÍA DUQUE HURTADO

https://institucionmua.wixsite.com/envigado dianaduqueh@iemua.edu.co

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA GUÍA	
Fecha de entrega:	LA INDICADA POR LAS DIRECTIVAS INSTITUCIONALES, EN CARPETA SEPARADA POR PERIODO DE RECUPERACIÓN
Metodología: El siguiente trabajo está basado en las temáticas trabajadas durante el primer y segundo periodo. Puede crear la estrategia y el mecanismo para su realización, desarrollo y presentación, tales como cuaderno, libreta, block, correo electrónico en medio digital… Entregar en una carpeta, separando los talleres por periodo.	
Desarrollo – Introducción de Conocimiento:	Para el desarrollo de la temática se podrán usar los recursos que encuentra en internet, tales como páginas, aplicaciones, blog´s, INDICANDO EN EL TRABAJO A ESTREGAR CADA UNO DE LOS ENLACES DE CONSULTA EMPLEADOS. Y las notas o actividades del cuaderno y la memoria USB de trabajo • Identificación de conocimientos previos • Lectura complementaria con el tema que ya se debe dominar, a modo de repaso. • Explicación, lectura, videos, documentos y planteamiento de ejercicios teórico – prácticos con la ayuda de páginas web sugeridas.
1. DIMENSIÓN DE EVALUACIÓN	
EVALUACIÓN	Para la valoración se tendrá en cuenta la evidencia del desarrollo de las actividades propuestas en el taller a entregar.
2. RECURSOS Y/0 EQUIPOS TECNOLÓGICOS REQUERIDOS	
Cuaderno, computador, softwares temáticos, internet, guía metodológica, web grafía sugerida, páginas web con temáticas relacionadas al trabajo de aula • https://www.youtube.com • www.eduteka.org • https://formacion.cid.edu.co • https://pygmalion.tech • http://www.actiweb.es/cat_educacion.html • https://worksheets.theteacherscorner.net/make-your-own/crossword/lang-es/ • Computador • Video beam • Sonido • Tablero • Aula de clase • Documentos descargados previamente de internet • www.aulatecnologia.com • www.areatecnologia.com • www.aulaclic.com	

INSTITUCIÓN EDUCATIVA MANUEL URIBE ÁNGEL

PLAN DE AULA

TALLERES DE RECUPERACIÓN PRIMER Y/O SEGUNDO PERÍO DO

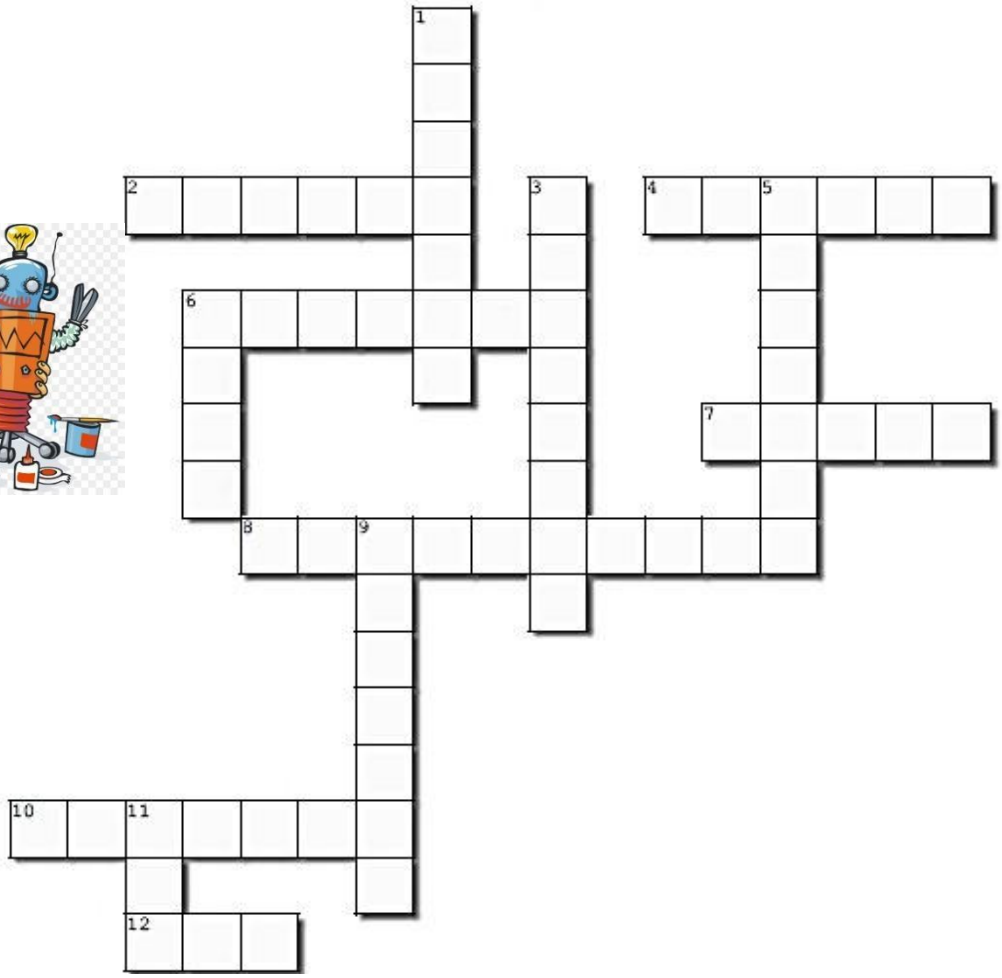
TALLER #1	DESCRIPCIÓN TEMA ¿Qué es la Tecnología?

CONCEPTOS BÁSICOS DE COMPUTADOR

COMPLETE EL CRUCIGRAMA de acuerdo con los conceptos que aparecen en las opciones horizontales y verticales

REPASO TECNOLÓGICO

Complete el crucigrama, Teniendo en cuenta las definiciones y conocimientos acerca de la tecnología y la ofimática entre otros



Horizontal

2. Lugar para conectar la memoria USB
4. Comando para eliminar la última acción realizada
6. Sistema operativo basado en gráficas y objetos
7. Dibujo muy pequeño que representa una cosa o una acción.
8. Artefacto o dispositivo electrónico inventado por el hombre para facilitar el trabajo
10. Parte Del Computador Entrar Información.
12. Unidad extraíble utilizada para guardar información

Vertical

1. Herramienta de Paint que pinta con diversos tipos de neblina similar a la pintura en un bote de
3. Dispositivo del siglo pasado para almacenar datos
5. Acción inversa a Deshacer; solo se puede _____ lo que se eliminó con Deshacer
6. Programa de computador para trabajar documentos electrónicos
9. Aparato donde ves lo que haces o los programas de la computadora
11. Significa Unidad Central de Proceso

TALLER #2	DESCRIPCIÓN TEMA EVOLUCIÓN DE LA HERRAMIENTAS

1.1. Introducción

Para hablar de herramientas hay que remontarse hasta los orígenes del hombre porque, desde siempre, lo acompañaron en su evolución. Cuando las manos del hombre ya no eran suficientes para realizar alguna tarea, necesitó algún objeto o dispositivo para ayudarse, así nacieron las herramientas.

Si bien las herramientas fueron variando en cuanto a su forma, diseño, tamaño, calidad hoy en día siguen siendo el principal auxilio con que cuenta el ser humana para realizar su trabajo. Miles de ellas surgieron en esa evolución, empezando por la simple palanca que, sin duda, fue una de las primeras.

Es posible enmarcar cronológicamente los distintos procesos de cambio que realizaron las herramientas desde las primeras y rudimentarias piedras talladas hasta las actuales.

1.2. Desarrollo

Al hablar de herramientas y máquinas herramientas es menester aclarar que, contando ambas con distintos orígenes, la historia se encargó de unir sus desarrollos y evolución, al punto de existir en la actualidad una dependencia directa de unas con otras, siendo ambas pertenecientes a industrias distintas.

CRONOLOGÍA.

Desde la prehistoria, la evolución tecnológica de las máquinas-herramienta se ha basado en el binomio herramienta-máquina. Durante siglos, la herramienta fue la prolongación de la mano del hombre hasta la aparición de las primeras máquinas rudimentarias que ayudaron en su utilización.

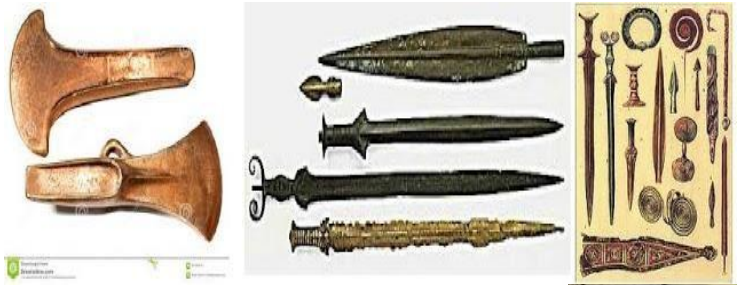
ETAPAS HISTÓRICAS DE LA EVOLUCIÓN DE LAS HERRAMIENTAS. 1. PALEOLÍTICO (EDAD DE PIEDRA) (2.500.000 – 40.000 a.C)

La palabra Paleolítico significa Antigua Edad de Piedra. Los primeros prehistóricos eran nómadas, y sus actividades fundamentales estaban encaminadas hacia la caza y la recolección de frutas silvestres, por lo que dependían de aquellos productos que le ofrecía la naturaleza.

OBJETOS TÉCNICOS Y TECNOLOGÍAS INCORPORADAS:

•Utilización de huesos y piedras (2 500 000 a.C).
•Lanzas, arcos, flechas, la hoz y arpones (300 000 a.C.)
•El fuego

2. EDAD DE LOS METALES (1.800 A.C – 1 A.C.)



Se producen espadas, escudos, ruedas, taladros rudimentarios, cortafríos entre otras.

A) EDAD DE BRONCE (1.800 A.C – 800 A.C).

Apareció en el próximo oriente, Grecia y China, donde se empezaron a fabricar flechas, puñales, hachas, taladros, sierras de bronce.

B) EDAD DE HIERRO (800 A.C – SIGLO 1 A.C)

Apareció en el próximo oriente, la india y en Europa, se popularizo el uso de hierro como material para fabricar armas y herramientas.

APARICIÓN DE LAS PRIMERAS MAQUINAS HERRAMIENTAS.

3. IMPERIO PERSA (600 A.C – 500 A.C)

Aquí se dieron las primeras máquinas simples los telares "máquinas para tejer construida con madera". Los telares permitían al operario la libertad de sus manos ya que podía imprimir el movimiento con los pies en forma de un pedal.

4. SIGLO XV

En Italia surge el renacimiento que se expande por Europa los siguientes siglos, esta fue una época para la literatura, la ciencia, la arquitectura, la pintura, ingeniería. Aparecen personajes importantes como los siguientes:

-**LEONARDO DAVINCI (1.452 – 1.512)**

Hizo el primer plano de tanque de guerra, plano de máquinas voladoras, diseño cañones, tornos, laminadora, entre otros diseños.

-**BLAISE PASCAL (1.623-1.662)**

De origen francés invento la primera máquina sumadora de la historia "calculadora", invento la prensa hidráulica, que se usa la precisión hidráulica para medir la fuerza.

5. EDAD MODERNA (LA REVOLUCIÓN INDUSTRIAL SIGLO XVII-XIX)

Se dio en Gran Bretaña y después en el resto de Europa, el trabajo manual fue reemplazado por otra dominada por la manufactura. Las innovaciones más importantes fueron la Máquina de Vapor.

-**JAMES WATT(1.736 – 1.819)**

Ingeniero escoces realizo mejoras en la máquina de THOMAS NEWCOMEN(1.663 – 1.729) que dieron lugar a la máquina de vapor, que resultaría fundamental para el desarrollo de la revolución industrial. Las maquinas eran de mantenimiento constante, no eran seguras para los operarios y la contaminación aumentaba.

-REINO UNIDO

Se dedicó a los bienes industriales, haciendo mejoras a los tornos metálicos, que dieron inventos a herramientas y maquinas como las taladradoras, cepilladoras, mor tajadoras, las pulidoras, fresadora.

ACTIVIDAD:

1. Leer el documento que describe la historia de las herramientas.
2. Realizar un listado de las herramientas que conoce pero que se mencionan en el documento.
3. En una hoja de block, empleando colores y regla, Realizar una línea de tiempo en la que se describan los diferentes momentos en que aparecieron las herramientas o en que se dieron inventos que revolucionaron el mundo, su creador o inventor, época o año y dibujo.

TALLER #3	LA ELECTRICIDAD

LA ELECTRICIDAD

La electricidad es un conjunto de fenómenos producidos por el movimiento e interacción entre las cargas eléctricas positivas y negativas de los cuerpos físicos.

La palabra “electricidad” procede del latín electrum, y a su vez del griego *élektron*, o ámbar. La referencia al ámbar proviene de un descubrimiento registrado por el científico francés Charles François de Cisternay du Fay, que identificó la existencia de dos tipos de cargas eléctricas (positiva y negativa). Las cargas positivas se manifestaban al frotar el vidrio, y las negativas al frotar sustancias resinosas como el ámbar.

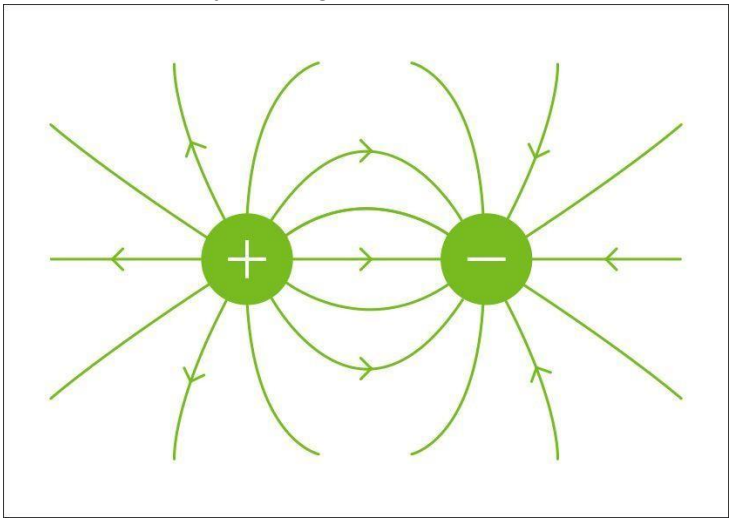


Diagrama de un campo eléctrico con cargas positivas y negativas

La energía producida por las cargas eléctricas puede manifestarse dentro de cuatro ámbitos: físico, luminoso, mecánico y térmico.

Si bien la electricidad es abstracta o “invisible” en la mayoría de sus manifestaciones, como por ejemplo en el sistema nervioso del ser humano, es posible “verla” en ocasiones, como los rayos cuando se desarrolla una fuerte tormenta.

La electricidad es una fuente de energía secundaria

Se denominan **energías primarias** las que se obtienen directamente de la naturaleza: solar, hidráulica, eólica, geotérmica, biomasa, petróleo, gas natural o carbón. Las **energías secundarias** provienen de la transformación de energía primaria con destino al consumo directo, o a otros usos: gasolina, electricidad, gasoil, fuel oil…

¿Cómo se produce la electricidad para el consumo?

La electricidad se produce mediante **sistemas eléctrico**s que garantizan su disponibilidad.

Un sistema eléctrico es el conjunto de elementos que operan de forma coordinada en un determinado territorio para satisfacer la demanda de energía eléctrica de los consumidores.

Los sistemas eléctricos se pueden clasificar básicamente de la siguiente manera:

- Centros o plantas de generación donde se produce la electricidad (centrales nucleares, hidroeléctricas, de ciclo combinado, parques eólicos, etc.).
- Líneas de transporte de la energía eléctrica de alta tensión (AT).

- Estaciones transformadoras (subestaciones) que reducen la tensión o el voltaje de la línea (alta tensión / media tensión, media tensión / baja tensión).
- Líneas de distribución de media y baja tensión que llevan la electricidad hasta los puntos de consumo.
- Centro de control eléctrico desde el que se gestiona y opera el sistema de generación y transporte de energía.

Usos y aplicaciones de la electricidad

La electricidad es una **fuente de energía imprescindible**. En cualquier hogar existen todo tipo de aparatos y electrodomésticos que funcionan con corriente eléctrica, además del sistema de iluminación.

En la industria, casi la mitad de la energía que se consume es eléctrica. La electricidad se utiliza tanto como fuente impulsora de los motores eléctricos de las máquinas y aparatos de cada sector, como para calentar los contenidos de tanques, depósitos y calderas. Al igual que en el sector doméstico, la electricidad también es la **principal fuente de iluminación**, y permite obtener calor y frío con equipos de climatización.

En el ámbito del **transporte**, el tranvía, metro o tren son los medios de transporte eléctrico por excelencia. Actualmente se están diseñando vehículos eléctricos dirigidos principalmente a usos urbanos, así como vehículos denominados “híbridos” en los que el motor eléctrico se combina con un motor de explosión, de manera que disfruta de las ventajas de ambas fuentes de energía. Con un simple enchufe de corriente eléctrica puede recargarse la batería

ACTIVIDAD:

Para desarrollar la actividad, tener en cuenta las siguientes pautas de trabajo, de las cuales elegirá una solo de ellas.

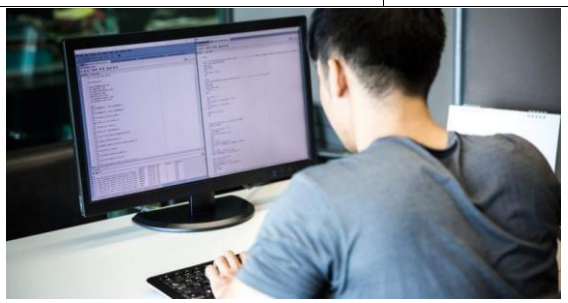
Para finalizar y entregar, elabore una presentación en power point con el desarrollo del trabajo, en la que incluya no menos de 10 diapositivas, la primera será la portada, incluyendo imágenes, texto y bibliografía (en caso de que haya realizado consulta en libros o internet).

Si esta trabajando en su cuaderno, una hoja será una diapositiva.

PAUTAS PARA ANÁLISIS DE DOCUMENTOS (ELIJA UNO DE ELLOS, EL QUE SE ACOMODE A SUS HABILIDADES)

1. *Resumen, Importancia del tema, Opinión personal, Opinión Externa, Expresión gráfica, Autor consultado, fecha de publicación, vocabulario.*
2. *15 preguntas con sus respuestas, Opinión Personal, Libro o página web consultada, Opinión externa, Expresión Gráfica, fecha y lugar de publicación, términos desconocidos.*
3. *20 frases representativas o significativas, Opinión personal, Libro o página Web Consultada, autor del texto, Expresión Gráfica, titulo optativo para el artículo, definición de términos empresariales.*
4. *Responder el: ¿Qué?, ¿Cómo?, ¿Cuándo?, ¿Dónde?, ¿Por qué?, ¿Para qué?, ¿Quién?, Opinión personal, Opinión Externa, Expresión Gráfica, autor, lugar y fecha de publicación, personajes que aparecen en el texto, términos empresariales con su definición.*

TALLER #4	DESCRIPCIÓN TEMA PROCESADORES DE TEXTO



Procesador de texto

Un procesador de texto posee distintos tipos de letra, tamaños, colores y formatos de texto.

¿Qué es un procesador de texto?

El procesador de texto es un tipo de programa o aplicación informática **cuya función principal es la de crear o modificar documentos de texto**, escritos en computadora.

Podría decirse que un procesador de texto es **la versión moderna de una máquina de escribir**, con muchas más funciones y versatilidad. En un procesador de texto se puede trabajar con distintos tipos de letra (fuentes) así como tamaños, colores, formatos de texto, efectos, insertar imágenes, tablas, etcétera.

Los textos que se procesan en dichos programas se almacenan en la computadora como un archivo de texto que usualmente se llaman documentos. También permite guardarlos en otros medios, como por ejemplo un pen drive o un disquete en el pasado. A su vez, el programa **te permite imprimir directamente los archivos**.

Otra función importante que poseen estos procesadores es la **posibilidad de la corrección ortográfica y gramatical**, además de poseer diccionarios que facilitan la tarea de quien escribe. Un poco de historia sobre el procesador de texto

Los disquetes marcaron un antes y un después en la computación.

Estos programas **fueron de los primeros que se crearon** cuando se introdujeron los computadores personales en el mercado. En los comienzos sólo permitían el ingreso de texto, sin imágenes ni efectos, y fueron evolucionando con los años. Estos programas se desarrollaron ante necesidades matemáticas más que informáticas.

En 1964 **IBM creó la primera máquina de escribir magnética** que permitió la corrección del texto sin necesidad de volver a escribir todo a máquina. IBM vendió su invento como “máquina de procesamiento de textos”, de allí el nombre que hoy en día se conocen a estas aplicaciones.

En 1970 **IMB también creó los disquetes** que marcaron un antes y un después en la computación. Estos disquetes podían almacenar mayor cantidad de páginas de texto (hasta 100) que antiguamente.

Ventajas de un procesador de textos

En primer lugar, con un procesador de texto podemos editar un texto, elegir la tipografía, el tamaño de letra, herramientas de resaltado (negrita por ejemplo), entre otras posibilidades que dan al texto agilidad.

También es posible alinear el texto, elegir el espacio entre párrafos y el interlineado, incorporar elementos como imágenes, hipervínculos, encabezados y pies de páginas, saltos de página, formas, etcétera.

Ofrecen además correctores ortográficos y diccionarios para buscar sinónimos o traducir palabras de un idioma a otro.

Es posible insertar imágenes y gráficos dentro del mismo texto.

También permiten la creación de tablas, realizar listas con numeración o viñetas.

Ejemplos de procesador de textos

Microsoft Word es uno de los procesadores de texto más populares.

En la actualidad, los procesadores de texto que más se utilizan son:

Word, de Microsoft.

NotePad.

WordPad.

OpenOffice.

Wordperfect.

KWord.

Fuente: https://concepto.de/procesador-de-texto/#ixzz8J2cFbZtK

ACTIVIDAD:

CONSULTA TEMÁTICA 6°

1. ¿Qué Es el procesador de textos?
2. ¿Para qué sirven el procesador de textos?
3. ¿Qué es Word?
4. ¿Cómo crear un documento nuevo en Word?
5. ¿Qué es y para qué sirve una plantilla en Word?
6. ¿Cómo se guarda un documento en Word?
7. ¿Qué clase de documentos se pueden crear en Word?
8. ¿Cómo se edita un documento en Word?
9. ¿Cuáles son las pestañas y herramientas que se tienen para crear y editar documentos en Word?
10. Investigue y escriba otras aplicaciones o páginas en las que se pueden crear trabajos escritos y de un resumen y funcionamiento.
11. Indique cuales son las normas que se deben seguir para elaborar diferentes tipos de documentos (ejemplo: normas ICONTEC, Normas APA, normas nacionales e internacionales)
12. Busque y pegue una imagen del área de trabajo de Word con sus partes

www.aulaclic.com dianaduqueh@iemua.edu.co